

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)
องค์การบริหารส่วนตำบลจำปา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ
			ที่ได้รับจัดสรร	ที่ใช้จ่าย	
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาบุคลากรเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ					
๑	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร ปฐมนิเทศข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่	ไม่ได้มีการส่งข้าราชการไปฝึกอบรมเนื่องจากไม่มีข้าราชการ บรรจุใหม่	ไม่ใช้งบประมาณ		ไม่ได้ดำเนินการ
๒	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร ตามสายงานของข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น ได้แก่ หลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่น หลักสูตรนักวิชาการศึกษา หลักสูตรนักทรัพยากรบุคคล หลักสูตรนักวิชาการเงินและบัญชี หลักสูตรเจ้าพนักงานธุรการ	มีการส่งข้าราชการไปฝึกอบรมโครงการเกี่ยวกับ E-laas และ E-gp โดยส่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน และพนักงานจ้างทั่วไป ไปร่วมฝึกอบรม เพื่อให้ระบบการ บริหารงานคลังของหน่วยงานดีขึ้นและเพิ่มพูนทักษะของ พนักงานส่วนตำบล	๒๐,๐๐๐.-	๙,๘๐๐.-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)
องค์การบริหารส่วนตำบลจำปา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ
			ที่ได้รับจัดสรร	ที่ใช้จ่าย	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง					
๑.	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ไม่ได้มีการดำเนินการ		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ได้มีการดำเนินการ
๒.	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะด้านดิจิทัลและการพัฒนานวัตกรรมในยุคดิจิทัล	ไม่ได้มีการดำเนินการ		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ได้มีการดำเนินการ
๓.	โครงการประกวดการจัดทำนวัตกรรมของส่วนราชการประจำปี	ไม่ได้มีการดำเนินการ		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ได้มีการดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาบุคลากรเพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้					
๑.	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ไม่ได้มีการดำเนินการ		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ได้มีการดำเนินการ
๒.	โครงการการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	มีการจ้างพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างทั่วไป และภารกิจ ให้ทราบโครงการฝึกอบรมอยู่ตลอดเวลาเพื่อให้พนักงานได้รับข้อมูลข่าวสารครบถ้วน และเลือกเรียนรู้ข้อมูลผ่านสื่อต่างๆ ที่หน่วยงานอื่นได้จัดทำขึ้น		ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๓.	โครงการประกวดการจัดการความรู้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ไม่ได้มีการดำเนินการ		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ได้มีการดำเนินการ

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)
องค์การบริหารส่วนตำบลจำปา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ
			ที่ได้รับจัดสรร	ที่ใช้จ่าย	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง					
๑.	โครงการฝึกอบรมจิตอาสา และ คุณธรรมจริยธรรม ประจำปี	ไม่ได้มีการดำเนินการ	ไม่ใช้งบประมาณ		ไม่ได้มีการดำเนินการ
๒.	โครงการจัดกิจกรรมการต้าน ทุจริตคอร์รัปชัน ในองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	มีการดำเนินการทำกิจกรรมหน้าเสาธงประกอบด้วย ผู้บริหารและพนักงานส่วนตำบล ร่วมปฏิญาณตนและแสดง เจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต	ไม่ใช้งบประมาณ		๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖
๓.	โครงการจัดกีฬาของบุคลากร สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี	ไม่ได้มีการดำเนินการ	ไม่ใช้งบประมาณ		ไม่ได้มีการดำเนินการ
๔	โครงการสัมมนาและการศึกษาดู งานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นประจำปี	ดำเนินการโดยจัดเป็นสัมมนาให้ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม แก่เจ้าหน้าที่และพาเจ้าหน้าที่ไปศึกษาดูงาน ณ จังหวัดนครนายก	๑๐๐,๐๐๐	๖๑,๓๕๐	๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ - ๑๖ กันยายน ๒๕๖๖

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖ ๗	๒๕๖ ๘	๒๕๖ ๙	๒๕๖ ๗	๒๕๖ ๘	๒๕๖ ๙	
ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง/ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล								
หน.สำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (พง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (พง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านจำปา								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	รอกกรม อนุมัติ
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงิน อุดหนุน
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงิน อุดหนุน
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงิน อุดหนุน
พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
กองคลัง								
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
เจ้าพนักงานพัสดุ (พง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ลูกจ้างประจำ								
เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
กองช่าง								
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
วิศวกรโยธา (ปก/ชก)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนด เพิ่ม
นายช่างโยธา (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างไฟฟ้า (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
พนักงานผลิตน้ำประปา (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก/ชก)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
รวม	๒๙	๓๑	๓๑	๓๑	๒	-	-	

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลำดับ	โครงการ/หลักสูตร	วันที่เข้าร่วม อบรม/ หลักสูตร	จำนวน ผู้เข้าร่วม	คิดเป็นร้อยละ
๑	โครงการอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ ครู และ พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลจำปา	๑๕ ก.ย. ๖๖ - ๑๖ ก.ย. ๖๖	๒๐	๑๐๐
๒	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ด้านการเงิน การบัญชี และพัสดุ (e-Laas)	๑๖ ส.ค. ๖๖ - ๑๖ ส.ค. ๖๖	๑๐	๑๐๐
๓	กิจกรรมแสดงเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต	๒๖ มิ.ย. ๖๖ - ๒๖ มิ.ย. ๖๖	๒๐	๑๐๐

ปัญหา/อุปสรรค

รายได้หลังหักรายจ่ายประจำของหน่วยงานมีน้อย จึงไม่สามารถจัดโครงการที่ข้องกับการบริหารและ
พัฒนาบุคลากรได้อย่างทั่วถึง

ข้อเสนอแนะ

จัดเก็บรายได้เพิ่มขึ้นโดยตรวจสอบลูกหนี้ค้างชำระต่างๆ เพื่อนำมาจัดทำโครงการให้เหมาะสมกับ
ความต้องการของพนักงาน